

## Algemene Voorwaarden – DAP Michiel De Ben VOF

(hierna: DIERENARTS MICHIEL DE BEN)

Zetel: Vlasbloemstraat 10 9100 Nieuwkerken-waas

Ondernemingsnummer: BE 1 025 716 107

Contact:

03/666.06.82 – [dierenarts.deben@gmail.com](mailto:dierenarts.deben@gmail.com) – <https://www.dierenarts-deben.be/>

### 1. Toepassing en definities

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten betreffende diergeneeskundige behandelingen, diensten en/of goederen geleverd door Dierenarts Michiel De Ben, tenzij vooraf schriftelijk anders overeengekomen.

Door het maken van een afspraak of het toevertrouwen van een dier aan de praktijk, verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze voorwaarden.

Definities:

- Praktijk / Dierenarts Michiel De Ben, de daar werkzame dierenartsen en assistenten die bevoegd zijn om de genoemde handelingen uit te voeren.
- Patiënt: Het dier dat wordt aangeboden voor behandeling of waarvoor medicatie wordt verstrekt.
- Cliënt: De eigenaar of aanbieder van de patiënt.
- Behandeling: Alle diergeneeskundige handelingen, onderzoeken, ingrepen, verzorging, advisering en verstrekking van geneesmiddelen.
- Overeenkomst: De afspraak tussen cliënt en praktijk tot het uitvoeren van een behandeling.
- Hulppersoon: Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die door DAP Michiel De Ben wordt ingeschakeld bij de uitvoering van haar diensten.

### 2. Algemeen

1. Deze voorwaarden weerspiegelen de werkelijke wil van partijen en worden niet als onevenwichtig beschouwd.
2. Ze gelden voor zowel ondernemingen als consumenten, behoudens wettelijke uitzonderingen.
3. De overeenkomst wordt geacht tot stand te komen op de maatschappelijke zetel van de praktijk.
4. Indien een factuur op verzoek van de cliënt wordt opgemaakt op naam van een derde, blijft de cliënt hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling.
5. DAP Michiel De Ben verbindt zich ertoe haar verplichtingen te goeder trouw en naar best vermogen uit te voeren (inspanningsverbintenis).

6. Indien één of meer bepalingen ongeldig zouden blijken, blijven de overige bepalingen van kracht.

### 3. Raming en prijzen

1. De cliënt betaalt de tarieven van de praktijk. Op verzoek kan vooraf een kostenraming worden gemaakt. Deze raming is indicatief en gebaseerd op de beschikbare informatie.
2. Ramingstarieven gelden enkel voor de genoemde behandeling en medicatie, en blijven 14 dagen geldig. Onvoorziene complicaties of nabehandelingen vallen hier niet onder.
3. Voor hospitalisatie gelden de dag van opname en de dag van ontslag als volledige dagen.
4. Afspraken moeten tijdig worden geannuleerd:
  - Consultaties: minstens 24 uur vooraf
  - Operaties: minstens 48 uur voorafNiet tijdig geannuleerde afspraken worden in rekening gebracht.
5. Wanneer de patiënt niet binnen twee werkdagen na melding wordt opgehaald, rekent de praktijk vanaf dag 5 €100 per dag verblijfskosten aan. Indien de patiënt niet wordt opgehaald, kan de praktijk na een aangetekend schrijven overgaan tot verkoop. De eventuele opbrengst wordt in mindering gebracht op het openstaande saldo.

### 4. Betaling

1. Facturen dienen binnen 8 kalenderdagen na ontvangst (en uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum) schriftelijk te worden betwist. Bij uitblijven van protest wordt de factuur geacht aanvaard.
2. Betaling gebeurt in principe onmiddellijk na de behandeling of bij het ophalen van de patiënt of producten. Uitzonderlijk kan betaling binnen 30 dagen na factuurdatum worden toegestaan.
3. Bij laattijdige betaling door ondernemingen:
  - Wettelijke intresten conform de wet van 2 augustus 2002 betreffende betalingsachterstand bij handelstransacties;
  - Forfaitaire schadevergoeding van 10% (min. €50, max. €450).
4. Voor consumenten geldt bij niet-betaling na een eerste kosteloze herinnering de volgende regeling:
  - Verwijlsinterest tegen wettelijke rentevoet vanaf de dag na verzending van de herinnering;
  - Forfaitaire vergoeding conform de wet:
    - Tot €150: €20
    - €150,01–€500: €30 + 10% van het bedrag boven €150
    - Boven €500: €65 + 5% van het bedrag boven €500 (max. €2.000)
5. Niet-betaling van één factuur maakt alle andere onmiddellijk opeisbaar.
6. DAP Michiel De Ben kan bij wanbetaling verdere prestaties opschorten.
7. De cliënt blijft steeds verantwoordelijk voor betaling, ook indien (gedeeltelijke) tussenkomst door verzekering of derde wordt verwacht.
8. In geval van invordering zijn ook buiten- en gerechtelijke kosten volledig ten laste van de

cliënt.

## 5. Aansprakelijkheid en klachten

1. De praktijk is enkel aansprakelijk bij grove schuld of opzet.
2. De cliënt dient geleverde prestaties en producten onmiddellijk te controleren en eventuele klachten binnen 7 kalenderdagen mondeling en schriftelijk te melden.
3. Indien een klacht gegrond wordt bevonden, kan de praktijk kiezen om:
  - de prestatie opnieuw te verrichten,
  - het probleem te verhelpen, of
  - (een deel van) het factuurbedrag te crediteren.
4. De aansprakelijkheid is steeds beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Indirecte schade (zoals gevolgschade, emotioneel verlies, of verlies van fokwaarde) is uitgesloten.
5. Partijen doen afstand van vorderingen wegens buitencontractuele aansprakelijkheid, behalve bij aantasting van fysieke of psychische integriteit of opzet.
6. Hulppersonen kunnen zich beroepen op dezelfde aansprakelijkheidsbeperkingen.

## 6. Overige bepalingen

1. De cliënt mag enkel de wachtruimte vrij betreden voor de overige ruimtes dient hij toelating te vragen.
2. De praktijk heeft steeds een inspanningsverbintenis: ook wanneer het beoogde resultaat niet wordt bereikt, blijven de kosten verschuldigd.
3. Indien een dier acuut en uitzichtloos lijdt, kan de dierenarts overgaan tot euthanasie zonder aansprakelijkheid, na zoveel mogelijk overleg met de eigenaar.
4. Eigendom van medische gegevens (patiëntenkaart, röntgenfoto's, laboresultaten enz.) blijft bij de praktijk. De cliënt kan schriftelijk kopieën opvragen.
5. DAP Michiel De Ben is niet aansprakelijk bij overmacht, zoals stakingen, overheidsmaatregelen, epidemieën, stroomuitval, natuurrampen of technische storingen.
6. De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de AVG (GDPR). De cliënt heeft recht op inzage, correctie en verwijdering van zijn gegevens.
7. Op alle overeenkomsten is het Belgisch recht van toepassing.
  - Voor consumenten: bevoegde rechtbanken volgens artikel 624 Ger.W.
  - Voor ondernemingen: rechtbank van de zetel van DAP Michiel De Ben.

Laatste update: 1/10/2025